

# Inhalt

Vorwort .....	9
<b>Kapitel 1: Gründungsphase</b> .....	11
Gründung eines Start-ups während eines aufrechten Dienstverhältnisses .....	12
Was ist bei der Gründung zu beachten?.....	12
Wer unterliegt einem Konkurrenzverbot?.....	13
Wie lange gilt das Konkurrenzverbot?.....	14
Wer unterliegt einem Verbot der Betreibung eines „abträglichen Nebengeschäfts“?.....	15
Gibt es noch andere Konkurrenzverbote?.....	16
Was ist eine Konkurrenzklausel und wann ist sie zu beachten? .....	16
Was passiert bei einem Verstoß gegen eine Konkurrenzklausel? .....	17
Arbeitsrechtliche Stellung des Gründers.....	22
Ist man als Gründer automatisch Geschäftsführer seines Start-ups?.....	22
Wie wird man Geschäftsführer einer GmbH?.....	23
Welche Formvorschriften sind beim Abschluss eines Geschäfts- führervertrags zu beachten?.....	24
Sind arbeitsrechtliche Bestimmungen auf einen GmbH-Geschäftsführer anwendbar? .....	25
Welche Arten eines Geschäftsführers gibt es? .....	25
Welche Vertragsform sollte für einen Geschäftsführervertrag gewählt werden? .....	28
Welcher Sozialversicherung unterliegt ein GmbH-Geschäftsführer?.....	29
Welche Haftung trifft den GmbH-Geschäftsführer? .....	30
Kann ein „normaler“ Dienstnehmer Geschäftsführer werden?.....	33
Förderungen für Start-ups.....	35
aws – Austria Wirtschaftsservice Gesellschaft mbH.....	35
Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft mbH.....	36
Wirtschaftskammer Österreich .....	37
Arbeitsmarktservice Österreich .....	37
Neugründungs-Förderungsgesetz (NeuFöG) .....	39

<b>Kapitel 2: Wachstumsphase</b> .....	43
Erster Dienstnehmer - Vorbereitung .....	44
Welche Vertragsformen stehen zur Auswahl? .....	45
Was passiert bei einer „Umwandlung“ in einen echten Dienstvertrag? .....	51
Was ist bei Crowdfunding zu beachten?.....	53
Was ist der Unterschied zwischen einem Angestellten und einem Arbeiter? .....	54
Hat ein Praktikant Anspruch auf Entgelt? .....	55
Was ist ein Kollektivvertrag? .....	56
Suche nach dem geeigneten Dienstnehmer .....	61
Was ist bei einer Stellenausschreibung zu beachten?.....	61
Wann ist ein Stelleninserat geschlechtsneutral bzw. diskriminierungsfrei? .....	62
Was sind Vorstellungskosten? .....	64
Aufnahme der Tätigkeit durch den Dienstnehmer.....	66
Sollte ein Dienstzettel oder ein Dienstvertrag ausgestellt werden? .....	66
Für welche Dauer kann ein Dienstvertrag abgeschlossen werden? .....	68
Was muss bei einem befristeten Dienstvertrag beachtet werden?.....	69
Was ist eine Probezeit? .....	70
Arbeitszeit .....	72
Was ist unter Arbeitszeit zu verstehen? .....	72
Was ist unter Normalarbeitszeit zu verstehen? .....	75
Was ist unter Überstundenarbeit zu verstehen? .....	75
Welche Arbeitszeitaufzeichnungspflichten gibt es? .....	77
Was ist unter Teilzeitarbeit zu verstehen? .....	80
Entlohnung des Dienstnehmers.....	82
Welche Möglichkeiten der Vergütungsgestaltung gibt es? .....	82
Was ist unter Entgelt zu verstehen?.....	82
Was ist das Lohn- und Sozialdumping-Bekämpfungsgesetz (LSD-BG)? .....	83
Arbeitnehmerschutz .....	85
Erfindungen eines Dienstnehmers .....	87
Was ist eine Diensterfindung? .....	87
Welche Arten von Diensterfindungen gibt es?.....	88
Auf welche Erfindungen ist das Patentgesetz anwendbar? .....	88
Auf welche Dienstnehmer ist das Patentgesetz anwendbar? .....	88
Wem gehört eine Diensterfindung? .....	89

Welche Pflicht hat der Dienstnehmer bei einer Diensterfindung? .....	90
Welche Pflicht hat der Dienstgeber bei einer Diensterfindung? .....	91
Wie ist eine Diensterfindung zu vergüten? .....	91
Was sollte eine schriftliche Vereinbarung betreffend Diensterfindung regeln? .....	94
Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse .....	95
Magische Grenze - Fünf Dienstnehmer .....	96
Was ist ein Betriebsrat?.....	96
Wie viele Mitglieder muss ein Betriebsrat haben?.....	96
Was sind Betriebsvereinbarungen? .....	97
<b>Kapitel 3: Die Up- and Downsides, Dienstgeber zu sein .....</b>	<b>101</b>
Dienstverhinderung und Krankenstand.....	102
Ab wann muss ein Dienstnehmer eine Krankenstandsbestätigung vorlegen?.....	102
Wann hat der Dienstnehmer einen Anspruch auf Entgeltfortzahlung? .....	102
Was sind Dienstverhinderungsgründe? .....	105
Kann eine Kündigung während des Krankenstands ausgesprochen werden? .....	106
Urlaub.....	108
Was ist bei einer Erkrankung während des Urlaubs zu beachten?.....	109
Schlechte Performance eines Dienstnehmers.....	110
Darf ein Dienstnehmer Internet bzw. Diensttelefon privat nutzen?.....	110
Wann sollte eine Verwarnung erfolgen?.....	111
Kündigung .....	114
Was ist bei der Kündigung eines Angestellten zu beachten? .....	116
Was ist bei einer Kündigung eines Arbeiters zu beachten?.....	117
Wann stehen einem Dienstnehmer „Postensuchtag“ zu?.....	117
Was ist eine Dienstfreistellung? .....	117
Gibt es einen Kündigungsschutz?.....	118
Kann eine Kündigung angefochten werden? .....	119
Was ist eine Kündigungsschädigung?.....	121
Entlassung.....	122
Wann kann ein Angestellter entlassen werden? .....	123
Wann kann ein Arbeiter entlassen werden? .....	124
Was ist beim Ausspruch einer Entlassung zu beachten?.....	125

Einvernehmliche Auflösung.....	127
Muss ein Dienstzeugnis ausgestellt werden?.....	127
Was ist unter „Abfertigung neu“ zu verstehen? .....	129
Gute Performance eines Dienstnehmers .....	130
Mitarbeiterbeteiligung, Incentives, Employee Stock Option Plan (ESOP)	130
Incentives .....	131
Erfolgsbeteiligungen .....	131
Betriebsübung .....	137
<b>Kapitel 4: Übernahme von Konkurrenten - Exit -</b>	
<b>Worst-Case- Szenario</b> .....	139
Was ist bei der Übernahme von Konkurrenten zu beachten? .....	140
Was ist ein Betriebsübergang? .....	140
Was muss bei der Übernahme mehrerer Dienstnehmer eines anderen Unternehmens beachtet werden?.....	142
Verkauf des Start-ups - Exit .....	144
Welche arbeitsrechtlichen Folgen hat der Verkauf eines Start-ups? .....	144
Abbau von Dienstnehmern .....	145
Massenkündigungen - Frühwarnsystem gemäß § 45a AMFG .....	145
<b>Stichwortverzeichnis</b> .....	149