



Linde Verlag
1. Auflage 2009
232 Seiten, kart.
ISBN 978-3-7073-1244-7
€ (A) 58,-

Die Autoren:

Dr. Christoph Denk
Mag. Klaus Gaedke
Mag. Nicole Häusl
Mag. Helmut Leitinger
Prof. (FH) Dr. Christine Mitter
Dr. Martin Nöstlthaller-Kropf
Mag. Florian Ott
Mag. Michael Winterheller, MSc

Die zentralen Aufgaben des Controllings im Überblick

Gaedke/Winterheller (Hrsg.)
Controlling für die tägliche Praxis

Die Führung kleiner und mittlerer Unternehmen erfordert eine Vielzahl von Steuerungs- und Koordinationstätigkeiten. „Controlling für die tägliche Praxis“ gibt einen Überblick über die zentralen Aufgaben des Controllings.

Von der Bereitstellung „controllinggerechter“ Basisdaten, der Erstellung einer Planungsrechnung, der Einführung eines aussagekräftigen Berichtswesens, der Einbettung des Controllings in die Aufbau- und Ablauforganisation bis hin zu den Prozessen, die damit in Zusammenhang stehen, geben Praktiker Tipps zur erfolgreichen Umsetzung der Controllingaufgaben im Unternehmen. Zusätzlich werden anhand des Software-Tools Professional Planner von WINTERHELLER software GmbH, theoretische Grundlagen anhand praktischer Veranschaulichungen vertieft.

Dieser Leitfaden richtet sich gleichsam an Unternehmen, die über eine eigene Controlling-Stelle verfügen oder beabsichtigen, eine solche einzuführen und an Unternehmen, in denen Controlling-Agenden von der Geschäftsführung wahrgenommen werden.

Kontakt:

Mag. Nina Soukup
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Tel.: + 43 1 24 630-30
Fax: +43 1 24 630-53
E-Mail: nina.soukup@lindeverlag.at

Tel.: +43 1 24 630 – 30
Fax: +43 1 24 630 – 53

presse@lindeverlag.at
www.lindeverlag.at

Scheydgasse 24
1210 Wien

Linde