

# Vorwort

Ihr Ein-Mann- oder Eine-Frau-Betrieb stößt immer wieder an seine Grenzen? Sie müssen immer öfter Aufträge ablehnen? Sie sind chronisch überlastet? So oder ähnlich ist für viele Unternehmer die Ausgangssituation, in der sie darüber nachdenken (müssen), einen Mitarbeiter einzustellen. Schnell machen sich Bedenken breit, nicht mehr unabhängig agieren zu können, und die Frage taucht auf, ob überhaupt der oder die Richtige zu finden ist. Ein Mitarbeiter soll schließlich den eigenen Anspruch an Leistung und Qualität mittragen und realisieren. Der Schritt hin zum ersten Mitarbeiter muss also gut überlegt sein. Sie müssen die Kostenfrage klären, Ihrer neuen Rolle als Führungskraft gerecht werden und sich auch noch mit dem Paragrafendschungel des Arbeitsrechts befassen.

Genau hier setzt dieses Buch an. Vom freien Mitarbeiter über den Minijob bis hin zum Festangestellten finden Sie alle Beschäftigungsformen samt ihren Vor- und Nachteilen verständlich erläutert. Auch die jeweiligen rechtlichen Grundlagen werden erklärt. Hierbei steht das Ein-Personen-Unternehmen im Mittelpunkt. Für einige Beschäftigungsformen gelten gleiche Grundsätze, die nur an einer Stelle erläutert sind. Bei den anderen Beschäftigungsformen finden Sie entsprechende Hinweise, dass die gleichen Voraussetzungen gelten. Zudem erfahren Sie, was Sie über den Bewerbungsprozess wissen müssen und was Sie dabei zu beachten haben. Mit dem Wissen aus diesem Buch werden Sie eine überlegte Entscheidung darüber treffen können, welche Beschäftigungsform die richtige für Ihren ersten Mitarbeiter ist.

Ich wünsche Ihnen an dieser Stelle viel Erfolg auf dem Weg zu Ihrem Traum-Unternehmen, in dem die Mitarbeiter fleißig werkeln, viele zahlungskräftige Kunden um einen Termin bitten und Sie beauftragen – und dass Sie alles so steuern können, dass Ihre Arbeit und Ihre Freizeit in Einklang stehen!

Stephanie Kaufmann

Im Juli 2009